

**ДОГОВІР № 08-04**  
**про надання освітніх послуг**

м. Київ

«08» квітня 2026р.

**Виконавець:** Державне некомерційне підприємство «Державний університет «Київський авіаційний інститут», в особі президента Семенової Ксенії Ігорівни, що діє на підставі статуту, з однієї сторони, та

**Замовник:** Державна установа «Національний антарктичний науковий центр», в особі директора Дикого Євгена Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (разом - Сторони), уклали цей Договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець бере на себе зобов'язання за рахунок коштів Замовника надати освітню послугу з реалізації **циклу загальної підготовки** освітньо-наукової програми підготовки кадрів (аспірантів/співробітників) Замовника.

1.2. Послуга включає викладання таких дисциплін (приклад):

- Філософія науки (3 кредити);
- Академічна англійська мова та наукове письмо (3 кредити).

1.3. Обсяг освітньої складової, найменування навчальної дисципліни та перелік здобувачів визначаються у Додатку №1, що є невід'ємною частиною цього Договору.

## 2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Навчання проводиться на базі Виконавця (або дистанційно за домовленістю) з використанням матеріально-технічної бази Виконавця.

2.2. У разі перебування аспірантів/співробітників Замовника в антарктичних експедиціях послуга може надаватись у дистанційній формі навчання. У цьому разі Виконавець зобов'язується забезпечити доступ до навчальних матеріалів через електронні платформи (Moodle, Google Classroom тощо) для здобувачів, які перебувають у відрядженні.

2.3. Щодо дотримання академічної доброчесності:

2.3.1. Виконавець зобов'язаний: здійснювати перевірку робіт Здобувачів на наявність ознак плагіату з використанням спеціалізованого програмного забезпечення.

2.3.2. Замовник зобов'язаний: забезпечити ознайомлення Здобувачів з Політикою академічної доброчесності Виконавця та сприяти формуванню культури чесного навчання серед своїх працівників/аспірантів.

2.3.3. Здобувачі мають право: на апеляцію у разі звинувачення в порушенні академічної доброчесності згідно з процедурами, встановленими у Виконавця.

2.3.4. У разі виявлення фактів академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації або фальсифікації в роботах Здобувача, Виконавець має право застосувати до нього заходи академічного впливу: відправлення роботи на повторне виконання, призначення додаткового контрольного заходу або (у разі систематичних порушень) порушення питання про відрахування.

2.3.5. Виконавець не несе фінансової відповідальності за невиконання Індивідуального навчального плану Здобувачем, якщо причиною стало грубе порушення ним норм академічної доброчесності, що призвело до отримання незадовільної оцінки або відрахування.

2.3.6. Замовник несе відповідальність за належне інформування своїх наукових керівників про результати перевірок робіт їхніх аспірантів на плагіат, надані Виконавцем.

2.4. За результатами навчання Виконавець проводить підсумковий контроль (іспити/заліки) та видає Замовнику академічну довідку про виконання освітньо-наукової програми.

### **3. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

#### **3.1. Виконавець зобов'язаний:**

3.1.1. Надати освітню послугу на рівні державних стандартів вищої освіти.

3.1.2. Забезпечити дотримання прав учасників освітнього процесу.

3.1.3. Інформувати Замовника про правила внутрішнього розпорядку та успішність Здобувачів.

#### **3.2. Виконавець має право:**

3.2.1. Самостійно визначати форми, методи та засоби навчання згідно з освітньою програмою.

3.2.2. Вимагати від Замовника своєчасної оплати послуг та надання списків здобувачів. У разі заборгованості Замовника понад два місяці, Виконавець має право призупинити доступ здобувачів до занять до моменту повного погашення боргу.

3.2.3. Відраховувати здобувачів у разі грубого порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку університету (за погодженням із Замовником).

#### **3.3. Замовник зобов'язаний:**

3.3.1. Своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в строки, що встановлені цим Договором.

3.3.2. Виконувати вимоги законодавства та Статуту Виконавця.

#### **3.4. Замовник має право:**

3.4.1. Контролювати якість надання послуг та відвідуваність занять своїми співробітниками.

3.4.2. Отримувати інформацію про поточну успішність та відвідуваність своїх співробітників/аспірантів.

3.4.3. Вимагати заміни викладача у разі документально підтвердженої невідповідності його кваліфікації або порушення етичних норм.

### **4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Вартість підготовки одного здобувача третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти встановлюється відповідно до наказу президента КАІ на відповідний навчальний рік.

4.2. Загальна вартість послуг за даним Договором складається з вартості послуг із підготовки всіх здобувачів Замовника.

4.3. Конкретна вартість послуг на бюджетний період визначається сторонами у відповідній додатковій угоді на кожен календарний рік.

4.4. Оплата здійснюється одноразово кожного семестру не пізніше 10 числа відповідного періоду.

4.5. Оплата послуг здійснюється у безготівковій формі на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.6. Оплата здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця протягом 10 банківських днів з дати підписання Акта наданих послуг.

### **5. ОСОБЛИВІ УМОВИ**

5.1. Виконавець гарантує наявність діючої ліцензії та акредитації освітніх програм, у межах яких здійснюється викладання дисциплін гуманітарного циклу.

5.2. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства під час виконання цього Договору.

### **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Відповідальність Виконавця:

6.2.1. У разі ненадання або надання освітніх послуг у неповному обсязі (згідно з Додатком №1), Виконавець зобов'язаний повернути Замовнику кошти пропорційно невідпрацьованим годинам або провести додаткові заняття за власний рахунок.

6.2.2. Виконавець несе відповідальність за відповідність навчальної програми державним стандартам та вимогам.

6.3. Відповідальність Замовника:

6.3.1. За несвоєчасну оплату послуг Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення по дату сплати боргу включно.

6.3.2. Замовник несе відповідальність за достовірність даних, наданих про здобувачів (дипломи, попередній рівень освіти).

6.4. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне виконання зобов'язань у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), підтверджених ТПП України (зокрема воєнний стан, повітряні тривоги, що перешкоджають проведенню занять).

6.5. У випадку надання недостовірної інформації будь-якою із Сторін, винна Сторона несе відповідальність за заподіяну шкоду іншій Стороні.

## **7. ВИРШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Усі спори, пов'язані із цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

## **8. ІНШІ УМОВИ**

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також застосовними до таких правовідносин звичаям ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.2. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 4 роки. Договір може бути пролонговано на той самий строк, якщо жодна зі Сторін не заперечує проти такого продовження шляхом оформлення додаткової угоди про встановлення нового строку дії договору.

8.3. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

8.4. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковими угодами до цього Договору.

8.5. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами або їх уповноваженими представниками.

8.6. Договір складено українською мовою, у двох рівних за юридичною силою примірниках: по одному для кожної зі Сторін.

8.7. У випадку, якщо в рамках співпраці між собою на підставі цього Договору, Сторони передають одна одній персональні дані своїх представників або інших осіб - суб'єктів персональних даних, Сторона, що отримала персональні дані відповідно до умов цього Договору обробляє такі персональні дані виключно у зв'язку з цим Договором та з метою його виконання, не передає їх третім особам, а також не включає їх у власні бази даних.

8.8. Сторони гарантують, що будь-які персональні дані, що ними передаються, були отримані, обробляються та передаються відповідно до вимог чинного законодавства України в сфері захисту персональних даних, та що ними було отримано згоду на обробку та передачу таких персональних даних, що передаються іншій Стороні, від відповідних суб'єктів персональних даних.

8.9. У разі порушення однією із Сторін вимог законодавства про захист персональних даних, інша Сторона не несе відповідальності за таке порушення.

8.10. Сторони забезпечують всі необхідні організаційні та технічні засоби для належного захисту отриманих персональних даних від несанкціонованого доступу або обробки.

8.11. Сторони несуть повну відповідальність за правильність зазначених ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.12. Дострокове розірвання договору

8.12.1. Цей Договір може бути розірваний достроково за взаємною письмовою згодою Сторін у будь-який час.

8.12.2. Кожна зі Сторін має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши іншу Сторону не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання, у разі систематичного невиконання іншою Стороною зобов'язань за цим Договором або настання обставин, що унеможливають подальше його виконання.

8.12.3. Розірвання не звільняє Сторони від відповідальності за зобов'язаннями, що виникли до його дати.

8.12.4. У разі неможливості досягнення згоди Договір може бути розірваний у судовому порядку відповідно до ст. 651–652 ЦКУ.

## 9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

### Виконавець:

Державне некомерційне підприємство  
«Державний університет «Київський  
авіаційний інститут»  
03058, м. Київ,  
пр-т. Любомира Гузара, 1  
ЄДРПОУ 45853942  
UA473052990000026003035031679  
АТ КБ "ПРИВАТБАНК" код банку 305299



Президент

Ксенія СЕМЕНОВА

М.П.

### Замовник:

Державна установа Національний  
антарктичний науковий центр  
код ЄДРПОУ 21574751  
Україна, 01601,  
м. Київ, бульвар Т. Шевченка, 16  
IBAN UA158201720343110001000010192  
в ДКСУ м. Києва  
МФО 820172  
(044) 246-38-10 (телефон)  
(044)246-38-80 (телефакс)  
e-mail: uac@uac.gov.ua



Директор

Євген ДИКИЙ

М.П.

Додаток №1 до Договору про надання  
освітніх послуг № 08-04  
від «08» квітня 2026р.

**Обсяг годин, графік занять та перелік здобувачів/співробітників**

№ з/п	Перелік здобувачів /співробітників	Обсяг освітньої складової	Найменування навчальної дисципліни	Примітка
1	Здобувачі 1 семестру	3 кредити	Академічна англійська мова та наукове письмо	
2	Здобувачі 1 семестру	3 кредити	Філософія науки	
3	Здобувачі 2 семестру	3 кредити	Академічна англійська мова та наукове письмо	
4	Здобувачі 2 семестру	3 кредити	Філософія науки	

**Виконавець:**

Державне некомерційне підприємство  
«Державний університет «Київський  
авіаційний інститут»  
03058, м. Київ,  
пр-т. Любомира Гузара, 1  
ЄДРПОУ 45853942  
UA473052990000026003035031679  
АТ КБ "ПРИВАТБАНК" код банку 305299

**Замовник:**

Державна установа **Національний  
антарктичний науковий центр**  
код ЄДРПОУ 21574751  
Україна, 01601,  
м. Київ, бульвар Т. Шевченка, 16  
IBAN UA158201720343110001000010192  
в ДКСУ м. Києва  
МФО 820172  
(044) 246-38-10 (телефон)  
(044)246-38-80 (телефакс)  
e-mail: uac@uac.gov.ua



Президент

Ксенія СЕМЕНОВА

М.П.



Директор

Євген ДИКИЙ

М.П.